

POLÍTICA DEL SISTEMA INTERNO DE INFORMACIÓN

NOVO NORDISK PHARMA, S.A. (en adelante, **NOVO NORDISK** o “la Organización”) dispone de un Sistema Interno de Información, diseñado e implementado conforme a los requisitos exigidos por la *Ley 2/2023, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción*.

El Sistema Interno de Información se encuentra habilitado para comunicar, de **manera segura**, las acciones u omisiones previstas en el artículo 2 de la citada Ley.

La Organización asume el compromiso de **proteger a las personas que realicen estas comunicaciones** asegurando, en todo momento, una **tramitación diligente** de las comunicaciones y el respeto de las siguientes **garantías**:

- **Confidencialidad** de todas las personas involucradas en una comunicación, así como de todas las actuaciones que se desarrollen en su tramitación.
- Posibilidad de realizar la comunicación de forma **anónima**.
- **Ausencia de represalias** contra las personas que comuniquen de buena fe.
- Tratamiento de **datos de carácter personal** conforme a la **normativa vigente**.
- **Derecho a la presunción de inocencia** y de **defensa** de la **persona afectada por la comunicación**.

El Sistema Interno de información de **NOVO NORDISK**, accesible en el siguiente [enlace](#), se compone de los siguientes **elementos**:

- **Política del Sistema Interno de Información;**
- **Procedimiento de Gestión del Sistema Interno de Información;**
- **Responsable del Sistema;**
- **Canal Ético (Compliance Hotline);**
- **Ombudsman.**
- **Canal Externo** de Comunicación a Canal Externo de Comunicación a la Autoridad Independiente de Protección al Informante (A.A.I.).

El incumplimiento de cualquier norma interna supone una infracción sancionable. Por lo tanto, el incumplimiento de las políticas o procedimientos implementados en relación con el Sistema interno de información podrán ser objeto de medidas disciplinarias razonables y proporcionadas.